



Viză pentru reunificarea cu alți membri ai familiei conform § 36 (Legea cu privire la ședere AufenthG)

Informații de bază

- Ambasada Germaniei la Chișinău este responsabilă pentru procesarea cererii dvs. **dacă aveți domiciliul / reședința legală permanentă în Republica Moldova și locul de reședință dorit se află în Germania.**
- Cererea trebuie depusă personal la secția vize.
- Pentru depunerea cererii este necesar să faceți o programare. Programarea poate fi efectuată doar on-line. Sistemul de programare îl găsiți [aici](#).
- La depunerea actelor pentru a solicita o viză națională, este necesar să prezentați o cerere completată integral, în limba germană (în două exemplare). Cererea de viză trebuie completată [electronic](#), tipărită în două exemplare, semnată și prezentată la depunerea actelor.
- Documentele care nu sunt în limbile germană sau engleză trebuie să fie însoțite de o traducere recunoscută în limba germană, cu excepția paginii cu datele pașaportului.
- Actele de stare civilă trebuie depuse în original cu apostilă/legalizare. După procesarea cererii D-voastră actele în original vă vor fi returnate. Legalizarea se aplică documentelor moldovenești. Vă rugăm să țineți cont de informațiile corespunzătoare de pe pagina web a Ambasadei. Certificatele, diplomele sau alte acte similare vor fi prezentate după caz cu apostila/legalizare.
- Pentru obținerea vizei este necesară **aprobarea Agenției Federale pentru Ocuparea Forței de Muncă și a autorității responsabile pentru străini**. Viza poate fi eliberată numai după obținerea acestor aprobări.
- **Termenul standard de procesare** este aproximativ de **opt săptămâni**, în cazuri individuale poate dura și mai mult.
- La solicitarea vizei **nu este necesar** să rezervați **bilete de zbor** - vă rugăm să le rezervați doar după primirea vizei.
- Ambasada își rezervă dreptul de a solicita documente suplimentare.
- Dosarele incomplete tergiversează procesarea cererii de viză, putând cauza respingerea cererii.
- **Documentele nesolicitate transmise în adresa Ambasadei prin poștă, fax sau e-mail nu pot fi atribuite cererii dvs. de viză și nu vor putea fi luate în considerare.**
- Prezentarea documentelor falsificate, precum și a datelor eronate implică în mod obligatoriu respingerea cererii, atrăgând după sine interzicerea intrării pe teritoriul Germaniei (eventual și pe teritoriul celorlalte state Schengen).
- **Vă rugăm să vă abțineți de la adresarea întrebărilor cu privire la statutul cererii în perioada obișnuită de procesare.** Aceasta reprezintă un efort suplimentar considerabil pentru secția vize și, prin urmare, nu veți primi răspunsuri.
- Documentele trebuie depuse în ordinea specificată în lista de verificare.

Informație generală

- Se va elibera un **permis de ședere altor membri ai familiei** pentru a se putea reunifica cu cetățeni germani sau cu cetățeni ai țărilor terțe doar în limitele unor criterii de evaluare pentru a se evita situațiile/circumstanțele cu un grad sporit de dificultate.
- Ca situații cu un grad sporit de dificultate **nu** vor fi considerate, de ex. condiții școlare nefavorabile, economice, sociale și de altă natură în țara de origine.
- O atenție sporită se va acorda asigurării cu mijloace de subzistență, precum și asigurării complete de sănătate.
- **Pentru primirea vizei este necesar de a prezenta dovada unei asigurări medicale private (Krankenversicherungsschutz) și a unei asigurări în cazul unei îngrijiri îndelungate (Pflegeversicherungsschutz) conform tarifului de bază.**

Lista de verificare a actelor la depunerea cererii pentru obținerea vizei	
Pentru fiecare cerere trebuie prezentat câte un dosar complet cu următoarele acte:	
<input type="checkbox"/>	Două (2) formulare de cerere , inclusiv instrucțiuni în conformitate cu § 54 AufenthG (Legea cu privire la ședere pe teritoriul Republicii Federale Germania), completate integral și semnate.
<input type="checkbox"/>	Două (2) fotografii biometrice de pașaport (a se vedea: pagina cu exemple de fotografii)
<input type="checkbox"/>	Pașaport de călătorie valabil cu două (2) copii ale paginii cu fotografie. Pașaportul trebuie să fie semnat personal, eliberat în ultimii 10 ani și cu cel puțin 2 pagini complet goale.
<input type="checkbox"/>	Buletin de identitate național valabil pentru cetățenii moldoveni sau permis de ședere valabil, emis de către Republica Moldova pentru cetățenii altor țări, în original și cu două (2) copii
<input type="checkbox"/>	Dovada relațiilor de rudenie în baza prezentării unor acte de stare civilă, în original și cu două (2) copii
<input type="checkbox"/>	Declarație neoficială scrisă de mână cu privire la situația familiei cu justificare, din ce anume rezultă circumstanțele cu dificultate sporită pentru cazul concret, în original și cu o (1) copie
<input type="checkbox"/>	Dacă este cazul, certIFICATE medicale originale, certificate de la instituțiile de îngrijire, de la serviciul de îngrijire la domiciliu, de la autoritățile sociale etc., în original și cu două (2) copii
<input type="checkbox"/>	Dovada mijloacelor financiare suficiente pentru a putea încheia o asigurare medicală privată și o asigurare de îngrijire pe termen lung, în original și cu două (2) copii
<input type="checkbox"/>	Taxa pentru viză constituie 75 € . Se poate achita cu cardul de credit în EUR (debit direct din Germania) sau în numerar în MDL la cursul de zi al Ambasadei
Completitudinea datelor	
Cererea este completă: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu, informația / actele menționate mai sus încă lipsesc	

Explicație în caz de incompletitudine:

Am fost informat/ă că cererea mea este incompletă. Sunt conștient/ă de faptul că depunerea unei cereri incomplete implică respingerea cererii. Cu toate acestea, doresc să depun cererea.

_____ Locul, data, semnătura

Datele de contact ale ambasadei pentru întrebări

Ambasada Germană la Chișinău
Str. Alexei Mateevici 82
MD-2009 Chisinau
Republica Moldova

visa@chis.diplo.de

www.chisinau.diplo.de