

Foaie informativă pentru viza pentru angajare în câmpul muncii în calitate de personal calificat

Pentru a depune o cerere de viză este necesar de stabilit o programare. Programările se fac in regim on-line. Sistemul de programări îl puteți găsi [aici](#).

Vă rugăm să atrageți atenția asupra faptului că ambasada de la Chișinău nu va accepta cereri incomplete. Dacă dosarul nu va include documentele menționate, atunci cererea de viză va fi respinsă și veți fi rugat să reveniți la Ambasada. Actele trebuie să fie prezentate la ghișeu in ordinea menționată!

Ce acte trebuie prezentate la Ambasadă?

Cerere	Pentru fiecare solicitant două cereri de acordare a vizei naționale, completate integral și semnate personal de către solicitant	Cerere (germană-rusă) Cerere (germană-română)
Pașaport de călătorie	Pașaportul de călătorie + 2 copii ale paginii cu datele personale. Pașaportul trebuie să fie valabil încă trei luni după expirarea vizei, trebuie să dispună de cel puțin 2 pagini libere și să fie eliberat în decursul ultimilor 10 ani.	
Buletin de identitate sau permis de ședere	Buletin de identitate sau în cazul persoanelor care nu au cetățenia Republicii Moldova, permis de ședere + 2 copii cu un termen de valabilitate de încă trei luni după expirarea vizei	
Fotografia pentru pașaport	Două fotografii biometrice actuale 3,5x4,5	Cerințele pentru formatul fotografiei
Certificat de echivalență cu privire la pregătirea profesională sau o foaie de parcurs cu privire la măsurile necesare de recunoaștere	Notificarea sau notificarea prealabilă în original a autorității din Germania responsabilă de recunoașterea calificărilor profesionale obținute, ce atestă recunoașterea calificării obținute în străinătate sau o notificare cu enumerarea măsurilor compensatorii sau a calificărilor necesare pentru constatarea echivalenței calificării profesionale sau o permisiune necesară pentru practicarea unei activități în câmpul muncii (original) + 2 exemplare	Pentru informații cu privire la procedura de obținere accesați: www.anerkennung-in-deutschland.de și www.bq-portal.de www.make-it-in-germany.com/de/
Contract de muncă sau o ofertă de muncă și dacă sunt necesare măsuri compensatorii, va fi solicitată prezentarea unui plan al măsurilor compensatorii	Contractul de muncă trebuie să ofere detalii despre genul de activitate, conținutul și durata activității preconizate, timpul de lucru, locul de muncă și mărimea remunerației. Dacă aceasta nu este menționat în contract, este necesară prezentarea informațiilor despre desfășurarea măsurilor compensatorii + 2 exemplare	
Dovadă despre cunoștințele suficiente de limbă germană	Dacă este necesar, urmează să fie prezentată o dovadă despre cunoștințele suficiente de limbă germană. Ca dovadă sunt acceptate doar certificatele Goethe Institute, telc GmbH, diploma austriacă de limbă (ÖSD) și TestDaF a TestDaF Institute e.V. sau o confirmare cu privire la înscrierea la un curs de limbă + 2 exemplare	

<p>În cazul măsurilor compensatorii și a cursurilor de limbă care preced activitatea de lucru, trebuie de prezentat dovezi cu privire la asigurarea mijloacele de subzistență</p>	<p>O confirmare cu privire la plățile salariale din Germania, care sunt achitate în cadrul măsurii de perfecționare de către întreprindere sau în cadrul unei activități lucrative independente de măsura de perfecționare, de la zece ore pe săptămână sau</p> <p>Declarație de răspundere conform §§ 66-68 AufenthG (nu mai veche de 6 luni și obligatoriu cu mențiunea scopul de ședere: măsură compensatoare și „solvabilitatea verificată / Bonität nachgewiesen”) sau</p> <p>un cont blocat la o bancă germană, cu fonduri suficiente pentru primul an de ședere (în prezent cel puțin 10.236 €, adică 853 EUR pe lună)</p> <p>sau prezentare de dovezi cu privire la venituri și active suficiente</p> <p>+ 2 copii</p>	<p>Informații despre contul blocat</p>
<p>Acte cu privire la calificări</p>	<p>De ex. diplome, certificate, carte de muncă + 2 copii</p>	
<p>CV</p>	<p>Un curriculum vitae detaliat în limba germană, îndeosebi să conțină o descriere a instruirii anterioare și a experienței profesionale + 2 copii</p>	
<p>Taxa pentru viză</p>	<p>75. – Euro</p>	<p>Informații despre taxe</p>
<p>Asigurare medicală</p>	<p>Asigurare medicală pentru o sumă în mărime de 30.000 de euro pentru primele două săptămâni de ședere în Germania. Original + 2 copii</p>	

Vă rugăm să atrageți atenția

- Toate documentele care nu sunt în limba germană trebuie să fie depuse cu o traducere în limba germană autentificată la notar. (Excepție documentele în limba engleză)
- Viza poate fi solicitată cu cel mult 3 luni înainte de călătoria planificată;
- Prezentarea documentelor false, precum și a declarațiilor false atrag refuzul cererii de viză și pot servi drept motiv pentru interdicția de a călători în Republica Federală Germania (eventual și în alte țări ale spațiului Schengen)
- Prezentarea dosarelor incomplete poate atrage refuzul de eliberare a vizei
- Ambasada își rezervă dreptul de a solicita, după caz și prezentarea altor documente
- Documentele transmise prin fax sau e-mail care nu au fost solicitate nu pot fi atribuite cererilor de viză

<p>Adresa: Ambasada Republicii Federale Germania str. Alexei Mateevici 82, MD-2009 Chișinău, Republica Moldova</p>	<p>Telefon: (+ 373 22) 20 06 35 Fax: (+ 373 22) 23 22 02 Consultații telefonice: luni, marți sau vineri 9.00 – 10.00 Consultații la ghișeu: luni 14:30-15:30 miercuri, joi 11.00 – 12.00</p>	<p>www.chisinau.diplo.de visa@chis.diplo.de</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------